

## Eckdaten für ein Angebot „Visitor Management“

Wir erstellen für jede Veranstaltung ein unverbindliches, massgeschneidertes Angebot. Die nachstehende Übersicht dient als Grundlage für unser Beratungsgespräch – Sie können es gern vorab ausfüllen, oder sprechen Sie uns einfach direkt an: Claudia Schuler, E-Mail: [claudia.schuler@baltazaar.com](mailto:claudia.schuler@baltazaar.com), Telefon: +41 58 680 48 18

Eckdaten / Bestandteile des Anlasses	Ihre Anmerkungen / Notizen
<b>Art des Anlasses</b>	
<b>Teilnehmerzahl</b>	
<b>National / international / Standort</b>	
<b>Felder</b> (frei wählbar; nachfolgend Beispiele, als Checkbox / Radio Button / Drop-Down-Liste)	<b>Voraussichtlich benötigte, zusätzliche Felder:</b>
Firma	
Strasse	
PLZ	
Ort	
Land	
Telefon Zentrale	
Email	
Kontakt / Anrede	
Kontakt / Vorname	
Kontakt / Name	
Kontakt / email	
Kontakt / Telefon	
Kontakt / Mobile	
Teilnahme ja / nein	
Vegi ja / nein	
Anzahl Tickets	
<b>Anmeldung 1 Begleitperson</b> (Felder analog Hauptteilnehmer)	
<b>Registrierung (online)</b>	
Erstellung Registrierungs-Seiten mit Einladung/Registrierung/Bestätigung	
Sprachen (z. B. DE, EN, FR, IT)	
Gestaltung der Online-Registrierung gemäss Corporate Design-Vorgaben	
Banner / Logo auf email und Registrierungsseiten	
Dauer / Registrierungszeitraum	
Versand personalisierter email-Einladungen mit Link auf vorausgefüllte Registrierungs-Webseite (Anmeldung via offener Registrierungs-Website möglich)	
Offener und geschlossener Teilnehmerkreis, d.h. es können sich sowohl eingeladene wie auch bisher unbekannte Teilnehmer über einen offenen Link registrieren	

Versand personalisierte email-Reminder	
Persönliche Anmeldebestätigung via email	
Extrakt Teilnehmerliste / Excel	
Reporting: Online-Status der Anmeldung	
Namensschilder / Stoffklebetiketten 64 x 37 mm (mit Logo in Farbe)	
<b>Hospitality</b>	
Integration Hotelwebseiten	
Konfiguration Anreise / Transportmittel / Transferleistungen	
Unterstützung Registrierung vor Ort	
Hostessen Service	